

*Ovde unesite naziv Vaše škole , na primer Elektrotehnička škola Nikola Tesla,
Zrenjanin

SEMINARSKI RAD

Tema :

Profesor-mentor:
***ime mentora**

Učenik:
***Vaše ime, razred**

2010

1 Planiranje uvod

Planiranje podrazumijeva da menadžeri unaprijed dobro promisle o svojim ciljevima i akcijama i da su te akcije zasnovane na nekom metodu, planu ili logici a ne na predosecanju. Planovi postavljaju zadatke organizaciji i određuju najbolje procedure da se oni realizuju. Prvi korak planiranja jeste izbor ciljeva za organizaciju. Onda se određuju ciljevi za svaku podjedinicu organizacije njene devizije, sektora itd... Kada se oni jednom determinisu, određuju se programi za njihovo sistemacko postizanje.

Centralno mjesto u aktivnostima planiranja zauzimaju odnosi vrijeme. Planiranjem dobijamo pozaljnu sliku buducih okolnosti, uzimajuci u obzir trenutno raspoloziva sredstva, prosla iskustva itd... Planovi koje donosi glavna uprava, odgovorna za citavu organizaciju mogu biti za periode duge i po pet ili deset godina. S druge strane, planiranje pojedinim djelovima organizacije obuhvata mnogo krace periode.

U firmi Doo IGM " Opeka " u Beranama koja proizvodi razne vrste opekarских proizvoda za gradjevinarstvo napravljen je proizvodno finansijski plan poslovanja i razvoja za 2006 godinu. Plan je napravljen od strane menadzerskog tima od sedam clanova, i zasniva se na:

- *Analizi ostvarivanja planova u prethodnom periodu*
- *Procjeni tehnickog stanja opreme*
- *Zastoja u procesu proizvodnje*
- *Nivoa sprovedenog remonta*
- *Ekonomskih uslova poslovanja preduzeca u prethodnom periodu*
-

Primarni ciljevi ovog preduzaca 2006 godini:

- *Rekonstrukcija opreme*
- *Uvodjenje novih proizvoda*
- *Ostvarivanje planiranog profita*

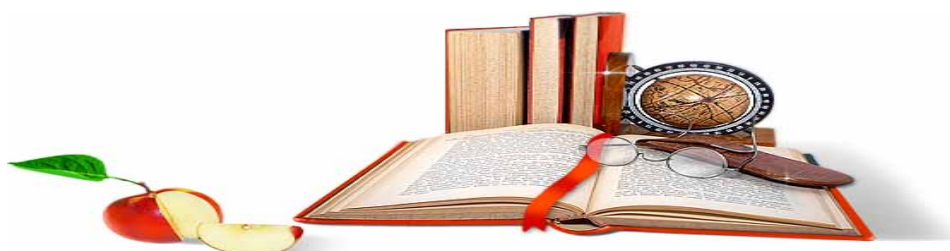
Proizvodni program se svodi na proizvodnju blokova za zidanje i blokova za medjuspratne konstrukcije, sa prosirenjem proizvodnog programa sa punom ciglom, kanalicama za nadvratnjake, nad prozornjake i cerklaze.

Kontinuitet procesa planiranja: Proces planiranja u organizacijama i institucijama uvijek se naslanja i koristi druge formalizovane sisteme koji su dalje u interakciji sa drugim sistemima kao sto su upravljacka kontrola, upravljacko rukovodstvo, system nagradjivanja, i druga dokumenta i odluke koja sluze kao podloge i pretpostavke planiranja. Sam process planiranja, osim sto je kontinualan i jednovremen mora biti fleksibilan u smislu odgovora na permanentne i radikalne odluke okruzenja

**---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU WWW.MATURSKI.NET ----**

**BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.**

**WWW.SEMINARSKIRAD.ORG
WWW.MAGISTARSKI.COM
WWW.MATURSKIRADOVI.NET**



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO **SEMINARSKI, DIPLOMSKI** ILI **MATURSKI** RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE **GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI** KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U **BAZI** NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU **IZRADA RADOVA**. PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM **FORUMU** ILI NA

maturskiradovi.net@gmail.com