

ESKONTNE MENICE

Uvod

Menica je prvobitno nastala kao sredstvo razmene novca, a kasnije nakon toga i kao sredstvo plaćanja. Uporedo sa razvojem robno-novčanih odnosa, ona dobija funkciju kreditnog sredstva i omogućava kupcima da robu plaćaju odloženo, odnosno da se na taj način kreditiraju.

S pravnog aspekta, menica se definiše kao hartija od vrednosti sa obavezom безусловnog plaćanja određenog novčanog iznosa drugom licu, po naredbi upisanoj na poledini, nezavisno od vrste posla po kojem je ona izdata.

U praksi funkcionišu dve vrste menica i to:

- trasirana ili vučena menica;
- sopstvena menica.

Trasirana ili vučena menica, prema Ženevskoj konvenciji, sadrži sledeće bitne elemente:

- naznačenje u meničnom slogu da se radi o menici na jeziku na kome je sastavljena;
- безусловna naredba da se isplati određena količina novca;
- ime lica koje treba da plati menicu – trasat;
- naznačenje roka plaćanja;
- mesto gde treba platiti menicu;
- ime lica kome treba platiti, ili po čijoj naredbi treba platiti – remitent;
- naznačenje dana i mesta izdavanja menice;
- potpis lica koje je izdalo menicu – trasant.

NACIONALNA TRASIRANA MENICA

Kvalitet meničnog tržišnog materijala zavisi od kvaliteta menice kao hartije od vrednosti eskontnog tržišta. Taj kvalitet menice proizilazi pre svega iz meničnih načela kojima se obezbeđuje tržišna transparentnost, optimalna tržišna likvidnost i minimalni stepen kreditnog rizika. Od velikog broja meničnih načela, najvažnija za nacionalnu tržišnu menicu su:

- 1) Načelo menične pismenosti ili formalnosti, koje se ogleda u činjenici da je menica pismeni finansijski dokument. Ona ni u kom slučaju ne može biti izdata usmeno. To znači da i svaka menična izjava mora biti pismena.

Tako na primer:

- Lice kome je izdat nalog da isplati menični iznos (trasat) ne može usmeno dati izjavu da prihvata taj nalog, ili
- Menični jemac (avalista) ne može usmeno da izjavi da će menični iznos isplatiti ako lice, za koje jemči, ne plati menicu o roku.

Nikakva menično – pravna obaveza ne može postojati bez postojanja meničnog pismena.

Pri tom nije dovoljno samod a su menične izjave date pismeno, već je neophodno da su one date i u formi koju propisuje Zakon o menici, a to znači da menica mora da sadrži sve one elemente koji su zakonom predviđeni kao obavezni.

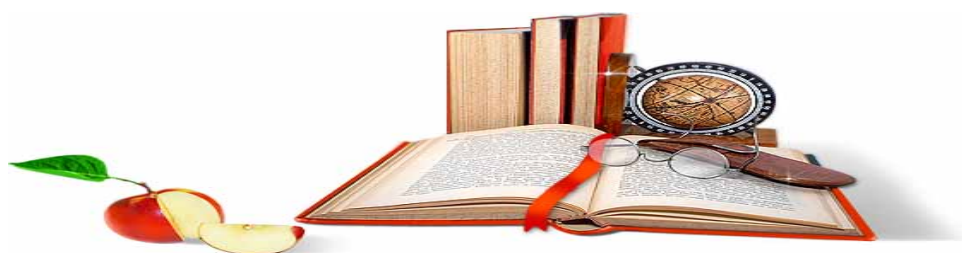
Prema tome, menica spada u red strogo formalnog finansijskog instrumenta i proizvoda.

- 2) Načelo inkorporacije, koje proizilazi iz činjenice da sve menične radnje izjave i menično pismeno čine jednu celinu. Nijedan menični poverilac ne može ostvariti svoja prava iz menice ako ne podese dužniku i samu menicu. Saglasno tome, svako odvajanje izjave od meničnog pismena – davanje menične izjave van meničnog pismena, u zasebnom aktu – može imati za posledicu ništavnost menice ili pojedinih njenih izjava.
- 3) Načelo apstraktnosti menične obaveze, koje se ogleda u tome da je za sadržinu i obim menične obaveze merodavno samo ono što se

**---- OSTATAK TEKSTA NIJE PRIKAZAN. CEO RAD MOŽETE
PREUZETI NA SAJTU WWW.MATURSKI.NET ----**

**[BESPLATNI GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI TEKST](http://WWW.SEMINARSKIRAD.ORG)
RAZMENA LINKOVA - RAZMENA RADOVA
RADOVI IZ SVIH OBLASTI, POWERPOINT PREZENTACIJE I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJALI.**

**WWW.SEMINARSKIRAD.ORG
WWW.MAGISTARSKI.COM
WWW.MATURSKIRADOVI.NET**



NA NAŠIM SAJTOVIMA MOŽETE PRONAĆI SVE, BILO DA JE TO [SEMINARSKI](#), [DIPLOMSKI](#) ILI [MATURSKI](#) RAD, POWERPOINT PREZENTACIJA I DRUGI EDUKATIVNI MATERIJAL. ZA RAZLIKU OD OSTALIH MI VAM PRUŽAMO DA POGLEDATE SVAKI RAD, NJEGOV SADRŽAJ I PRVE TRI STRANE TAKO DA MOŽETE TAČNO DA ODABERETE ONO ŠTO VAM U POTPUNOSTI ODGOVARA. U BAZI SE NALAZE [GOTOVI SEMINARSKI, DIPLOMSKI I MATURSKI RADOVI](#) KOJE MOŽETE SKINUTI I UZ NJIHOVU POMOĆ NAPRAVITI JEDINSTVEN I UNIKATAN RAD. AKO U [BAZI](#) NE NAĐETE RAD KOJI VAM JE POTREBAN, U SVAKOM MOMENTU MOŽETE NARUČITI DA VAM SE IZRADI NOVI, UNIKATAN SEMINARSKI ILI NEKI DRUGI RAD RAD NA LINKU [IZRADA RADOVA](#). PITANJA I ODGOVORE MOŽETE DOBITI NA NAŠEM [FORUMU](#) ILI NA

maturskiradovi.net@gmail.com